

Gymnázium Janka Kráľa, Ul. SNP 3, Zlaté Moravce



**Štatút Školského parlamentu Gymnázia Janka Kráľa,
Ul. SNP 3, Zlaté Moravce**

Školský rok: 2025/26

Článok I.

Základné ustanovenie

1. Oficiálny názov: Školský parlament Gymnázia Janka Kráľa, Ul. SNP 3, Zlaté Moravce (ďalej ŠP pri GJK)
2. Adresa: Ul. SNP 3, 953 42 Zlaté Moravce

Článok II.

Úlohy ŠP pri GJK

1. Hlavnou povinnosťou ŠP pri GJK je chrániť a obhajovať práva a oprávnené záujmy žiakov v zmysle zásad demokracie a slobody prejavu vo veciach týkajúcich sa práv a oprávnených záujmov žiakov.
2. ŠP pri GJK v mene žiakov vystupuje, presadzuje a obhajuje záujmy žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy, k pedagogickej rade školy, rodičovskej rade, Rade školy, na verejnosti, v štátnych a spoločenských orgánoch a organizáciách. ŠP pri GJK formuluje a vydáva vyhlásenia v mene všetkých žiakov školy.
3. ŠP pri GJK rieši problémy a sťažnosti žiakov s vedením školy a napomáha škole pri dodržiavaní vnútorného poriadku.
4. ŠP pri GJK presadzuje a obhajuje s vedením školy záujmy školy v spoločenských orgánoch a organizáciách.
5. ŠP pri GJK sa podieľa na organizovaní mimo vyučovacej činnosti žiakov, najmä kultúrnych, športových, osvetovo vzdelávacích, ekologických a charitatívnych podujatí a spolupracuje s inými organizáciami pri napĺňaní týchto cieľov.
6. Podporuje a rozvíja tradície školy a mesta alebo regiónu. ŠP pri GJK môže spolupracovať s obecným mládežníckym parlamentom, radou seniorov mesta a ďalšími školskými parlamentami.
7. Vyjadruje sa k organizačnému režimu práce školy a iniciuje návrhy na zveľadenie školy.
8. Volí a odvoláva jedného zástupcu žiakov do Rady školy pri GJK.

Článok III.

Zloženie ŠP pri GJK a spôsob voľby ŠP pri GJK

1. **ŠP pri GJK má 9 členov.**
2. Členmi ŠP pri GJK sú zastupovaní všetci žiaci školy.
3. ŠP pri GJK má predsedu, podpredsedu, zástupcu žiakov= predseda Školského parlamentu v Rade školy pri GJK.
4. Predsedu a podpredsedu ŠP pri GJK si spomedzi seba zvolia členovia ŠP pri GJK. Predsedu ŠP pri GJK volia na prvom zasadnutí ŠP pri GJK členovia ŠP pri GJK tajným hlasovaním. Na zvolenie predsedu ŠP pri GJK sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP pri GJK. Z každej voľby sa robí zápisnica, ktorá musí byť predložená vedeniu školy.
5. Na zasadnutí školského parlamentu sa zúčastňuje aj pedagogický zamestnanec určený riaditeľom školy, ktorý nemá hlasovacie právo, dohliada na riadny priebeh zasadnutí

- a dodržiavanie štatútu školského parlamentu a informuje spolu s predsedom ŠP pri GJK vedúcich zamestnancov školy o záveroch zasadnutia školského parlamentu.
6. Na priebeh volieb dohliada Rada školy pri GJK. Voľby do školského parlamentu vyhlási najneskôr do 30 dní od jeho ustanovenia. Vyhlásenie volieb, zápisnice a výsledky volieb zverejní škola na svojom webovom sídle a na úradnej tabuli školy.
 7. Ak viacerí kandidáti získajú rovnaký počet hlasov a z toho dôvodu zostane mandát neobsadený, vyhlásia sa nové voľby na príslušný mandát, v ktorých môžu kandidovať len títo dotknutí kandidáti. Vyhráva kandidát, ktorý získa najvyšší počet hlasov.
 8. Funkčné obdobie predsedu a členov ŠP pri GJK určuje štatút. Funkčné obdobie nesmie byť dlhšie ako 18 mesiacov.
 9. Na prvom stretnutí sa prijíma štatút. Žiaci môžu štatút pozmeniť a následne ho schváliť.
 10. ŠP pri GJK je schopný sa uznášať, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie školského parlamentu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov ŠP pri GJK. Na platné uznesenie ŠP pri GJK v strednej škole vo veci voľby a odvolania zástupcu žiakov do Rady školy pri GJK je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov ŠP pri GJK. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

Článok IV.

Práva a povinnosti člena ŠP pri GJK

Práva:

1. Voliť a byť volení.
2. Navrhovať zmeny štatútu ŠP pri GJK .
3. Vytvárať si pre svoju činnosť stále, alebo dočasné komisie a na svoje zasadnutie podľa potreby pozývať členov Rady školy, vedenie školy, členov rodičovskej rady a učiteľského zboru a zástupcov nadriadených orgánov v ŠP pri GJK ako aj členov iných klubov, krúžkov, či vedúcich iných aktivít ak na škole fungujú.
4. Navrhovať zmeny vnútorného poriadku školy.
5. Žiadať školu o finančný príspevok na činnosť ŠP pri GJK.

Povinnosti:

1. Zúčastňovať sa zasadnutí ŠP pri GJK. Neospravedlnená účasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a nenaplnenie povinnosti člena ŠP pri GJK a má za následok automatické vylúčenie z funkcie. Následne kandidát na člena ŠP pri GJK , ktorý skončil pod čiarou sa stáva členom ŠP pri GJK.
2. Hospodáriť s pridelenými financiami.
3. Schádzať sa v prípade nutnosti, minimálne však raz za mesiac.
4. Informovať žiakov školy a vedenie školy o činnosti ŠP pri GJK.
5. Je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Z každého zasadnutia sa vyhotoví zápisnica, ktorá sa spolu s prezenčnou listinou archivuje.

Článok V.

Predseda ŠP pri GJK

Predseda reprezentuje ŠP pri GJK navonok. Zvoláva a vedie zasadnutia ŠP pri GJK. Je zodpovedný za plnenie uznesení. Je oprávnený vystupovať v mene ŠP pri GJK v styku s vedením školy, s poradným orgánom riaditeľa školy, s Radou školy a pred verejnosťou. Predseda ŠP pri GJK je povinný informovať vedenie školy o pripravovaných podujatiach.

Článok VI.

Povinnosti podpredsedu ŠP pri GJK

Podpredseda zastupuje predsedu v prípade jeho neprítomnosti a pomáha pri organizovaní činnosti ŠP.

Článok VII.

Povinnosti zástupcu žiakov v Rade školy pri GJK

Zastupuje záujmy členov ŠP pri GJK v Rade školy pri GJK a v prípade potreby informuje členov ŠP o obsahu a výstupoch na zasadnutí Rady školy pri GJK.

Článok VIII.

Finančné zabezpečenie ŠP pri GJK

ŠP zabezpečuje svoju činnosť v súlade s ustanovením Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška č. 291/2004 Z. z., určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, po dohode s vedením školy (riaditeľ školy, Rada školy,...). Návrh rozpočtu predkladá vedeniu školy predseda ŠP pri GJK.

ŠP pri GJK nemá vlastný majetok. ŠP pri GJK má právo nadobúdať majetok v súlade so zákonom.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

ŠP pri GJK zasadá aspoň raz za mesiac, vždy vo vopred určený deň.

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí ŠP pri GJK dňa 22.10.2025 a od dňa 23.10.2025 nadobúda účinnosť.

Dňa: 22.10.2025

.....

Predseda ŠP pri GJK

Predložené vedeniu školy:

Dňa: 22.10.2025

.....

Riaditeľka školy